

令和8年 5月27日

オープンカウンター参加者 殿

独立行政法人海技教育機構
総務部会計課長

見積依頼書

下記事項について見積書を提出願います。

記

1. 件名 A4 コート紙の購入
2. 履行又は納入期間 契約日から令和8年9月30日まで
3. 履行又は納入場所 独立行政法人海技教育機構 募集就職課
4. 見積書提出場所
独立行政法人海技教育機構総務部会計課調度係
〒231-0003
神奈川県横浜市中区北仲通 5-57 横浜第二合同庁舎 20 階
メールアドレス keiyaku-honbu★jmets.ac.jp
※スパム対策のため、上記「★」記号を「@」に置き換えてください。
5. 見積書提出期限
令和8年6月3日 17時00分
6. 見積合わせ日時
令和8年6月4日 10時00分
7. その他
 - (1) 郵便又は電子メール及び許可された民間事業者による信書の送達による見積書の提出も認める。
 - (2) 課税事業者にあつては、見積書に記載する金額は消費税及び地方消費税を含めた金額を記載すること。
 - (3) 本件は、発注者の都合により、予告なく中止にすることがある。
 - (4) 本件参加にあたっては、「独立行政法人海技教育機構オープンカウンター方式実施要領」及び仕様書等を熟読すること。

(5) 本件の仕様に関する質問は、独立行政法人海技教育機構総務部会計課にて受け付ける。

以上

仕 様 書

1. 件名
A4 コート紙の購入
2. 品名
EPSON カラーレーザープリンタ用<コート紙>
3. 品番
商品コード : LPCCTA4 坪量 103 g/m² : 紙厚 0.1 mm
4. 数量
2,000 枚 (250 枚×8 冊)
5. 納入期限
契約日～2026 年 9 月 30 日 (水)
6. 納入場所
JMETS 学校教育部 募集就職課(神奈川県横浜市中区北仲通 5-57 横浜第二合同庁舎 20 階)
7. 支 払
 - ① 原則として、納入後 10 日以内に募集就職課にて検収を行い、合格後、適法な請求書を受領した後、30 日以内に支払いを行う。
 - ② 請求宛名は「独立行政法人海技教育機構」とすること。

※ 同等品を納入しようとする場合は、仕様書に該当するか事前に海技教育機構に確認を取ること

以上