

令和8年6月1日

オープンカウンター参加者 殿

独立行政法人海技教育機構
総務部会計課長

見積依頼書

下記事項について見積書を提出願います。

記

1. 件名 ボールペン 名入れ
2. 履行又は納入期間 契約日から令和8年8月28日まで
3. 履行又は納入場所 独立行政法人海技教育機構 募集就職課
4. 見積書提出場所
独立行政法人海技教育機構総務部会計課調度係
〒231-0003
神奈川県横浜市中区北仲通 5-57 横浜第二合同庁舎 20 階
メールアドレス keiyaku-honbu★jmets.ac.jp
※スパム対策のため、上記「★」記号を「@」に置き換えてください。
5. 見積書提出期限
令和8年6月8日 17時00分
6. 見積合わせ日時
令和8年6月9日 10時00分
7. その他
 - (1) 郵便又は電子メール及び許可された民間事業者による信書の送達による見積書の提出も認める。
 - (2) 課税事業者にあつては、見積書に記載する金額は消費税及び地方消費税を含めた金額を記載すること。
 - (3) 本件は、発注者の都合により、予告なく中止にすることがある。
 - (4) 本件参加にあたっては、「独立行政法人海技教育機構オープンカウンター方式実施要領」及び仕様書等を熟読すること。

(5) 本件の仕様に関する質問は、独立行政法人海技教育機構総務部会計課にて受け付ける。

以上

仕 様 書

1. 件名
ボールペン 名入れ
2. 品名
三菱ペンシル UNI ジェットストリーム
3. 品番
SXN-150-07NW 名入用
4. データ入稿
AI完全データ入稿
5. 版代
1色1版 7式
6. 名入れ代
1色1版 7式 (100本単位)
7. OPP袋詰め作業代
1,000本
8. 発注数量
1,000本
9. 納入期限
契約日～2026年8月28日(金)
10. 納入場所
JMETS 学校教育部 募集就職課(神奈川県横浜市中区北仲通5-57 横浜第二合同庁舎20階)
11. 支 払
 - ① 原則として、納入後10日以内に募集就職課にて検収を行い、合格後、適法な請求書を受領した後、30日以内に支払いを行う。
 - ② 請求宛名は「独立行政法人海技教育機構」とすること。

※グリーン購入法適合商品であること

以上

印字イメージ

